

# **Jaarverslaggeving 2019**

## **Stichting Rubicon Jeugdzorg, Zetten**



PricewaterhouseCoopers  
Accountants N.V.  
Uitsluitend voor  
identificatiedoeleinden

<b>INHOUDSOPGAVE</b>		<b>Pagina</b>
<b>1.1</b>	<b>Jaarrekening 2019</b>	1
1.1.1	Balans per 31 december 2019	2
1.1.2	Resultatenrekening over 2019	3
1.1.3	Kasstroomoverzicht over 2019	4
1.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	12
1.1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2019	16
1.1.7	Vaststelling en goedkeuring	21
<b>1.2</b>	<b>Overige gegevens</b>	23
1.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	24
1.2.2	Nevenvestigingen	24
1.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	25

# 1.1 JAARREKENING 2019

**1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019**  
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	709.180	846.032
Totaal vaste activa		<u>709.180</u>	<u>846.032</u>
<b>Vlottende activa</b>			
Debiteuren en overige vorderingen	2	1.841.314	2.816.444
Liquide middelen	3	2.037.244	1.863.993
Totaal vlottende activa		<u>3.878.558</u>	<u>4.680.437</u>
<b>Totaal activa</b>		<u><u>4.587.738</u></u>	<u><u>5.526.469</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Kapitaal	4	0	0
Algemene en overige reserves		-1.212.650	-1.139.081
Totaal eigen vermogen		<u>-1.212.650</u>	<u>-1.139.081</u>
<b>Vorzieningen</b>	5	963.045	594.278
<b>Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)</b>	6	0	0
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Overige kortlopende schulden	7	4.837.343	6.071.272
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>4.837.343</u>	<u>6.071.272</u>
<b>Totaal passiva</b>		<u><u>4.587.738</u></u>	<u><u>5.526.469</u></u>

1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2019

	Ref.	2019 €	2018 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	9	14.903.908	15.559.759
Overige bedrijfsopbrengsten	10	548.277	541.297
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>15.452.185</u>	<u>16.101.056</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Personeelskosten	11	9.429.386	11.130.408
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	12	112.653	120.947
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	13	42.591	0
Overige bedrijfskosten	14	5.941.124	6.991.994
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>15.525.754</u>	<u>18.243.349</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		-73.569	-2.142.294
Financiële baten en lasten	15	0	0
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u><u>-73.569</u></u>	<u><u>-2.142.294</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Algemene / overige reserves		<u>-73.569</u>	<u>-2.142.294</u>
		<u><u>-73.569</u></u>	<u><u>-2.142.294</u></u>

1.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

	Ref.	2019		2018	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			-73.569		-2.142.294
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige bijzondere waardevermindering	12, 13	155.244		120.945	
- mutaties voorzieningen	5	368.767		-99.783	
- boekresultaten afstoting vaste activa	14	<u>-256.182</u>		<u>0</u>	
			267.829		21.162
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden		0		0	
- vorderingen	2	975.130		2.371.619	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	<u>-1.233.929</u>		<u>-532.336</u>	
			-258.799		1.839.283
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-64.539</u>		<u>-281.848</u>
Ontvangen interest	15	0		0	
Betaalde interest	15	0		0	
Ontvangen dividenden	15	<u>0</u>		<u>0</u>	
			0		0
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			<u>-64.539</u>		<u>-281.848</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investeringsmateriële vaste activa	2	-18.392		-171.332	
Desinvesteringmateriële vaste activa	2	256.182		0	
Uitgegeven leningen u/g		0		0	
Aflossing leningen u/g		0		0	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			237.790		-171.332
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>					
Nieuw opgenomen leningen	6	0		0	
	7			2.315.000	
Kortlopende lening Ministerie VWS in kader Bijzondere Transitiekosten Jeugdwet 2018-2019 (Ministerie VWS)		<u>0</u>			
Aflossing langlopende schulden		<u>0</u>		<u>0</u>	
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			0		2.315.000
<b>Mutatie geldmiddelen</b>			<u>173.251</u>		<u>1.861.820</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3	1.863.993		2.173	
Stand geldmiddelen per 31 december	3	<u>2.037.244</u>		<u>1.863.993</u>	
Mutatie geldmiddelen		<u>173.251</u>		<u>1.861.820</u>	

#### 1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### 1.1.4.1 Algemeen

###### **Algemene gegevens en groepsverhoudingen**

Tot en met 31 december 2018 was Stichting Rubicon Jeugdzorg een stichting met een eigen bestuur. Sinds 1 januari 2019 is Stichting CONRISQ Groep de bestuurder van Rubicon en statutair gevestigd te Zetten. De feitelijke (hoofd)vestiging is Bergerweg nr. 23 te Horn.

De stichting is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 41064403.

Stichting Rubicon Jeugdzorg behoort tot de Conrisq Groep. Aan het hoofd van deze groep staat Stichting Conrisq Groep te Zetten. De jaarrekening van Stichting Rubicon Jeugdzorg is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Conrisq Groep.

###### **Verbonden rechtspersonen**

Aan het hoofd van de Conrisq Groep staat Stichting Conrisq Groep, gevestigd te Zetten. Deze als holdingstichting aan te duiden rechtspersoon is statutair bestuurder van de navolgende groepsleden:

- Stichting Forensisch Psychiatrisch Instituut "De Rooyse Wissel", gevestigd te Zetten (DRW);
- Stichting Ottho Gerhard Heldring en Ambulatorium, gevestigd te Zetten (OGH);
- Stichting De Lingeburght, gevestigd te Zetten;
- Stichting Bijzonder Jeugdwerk, gevestigd te Zetten (BJ);
- Stichting Pactum Jeugd- en Opvoedhulp, gevestigd te Zetten;
- Stichting Pact18, gevestigd te Zetten.
- Stichting Rubicon Jeugdzorg, gevestigd te Zetten.
- Stichting Vincent van Gogh, gevestigd te Venray.
- Centiv BV, gevestigd te Venray.
- Sterrennacht BV, gevestigd te Venray.

Tussen de holdingstichting en de groepsleden vinden transacties plaats in de vorm van doorbelastingen van personele en materiële uitgaven alsmede renteverrekeningen (1 maands Euribor + 0,5%) over de onderlinge rekening-courant verhoudingen. Deze zijn zo gering in omvang dat van een opsomming ervan wordt afgezien. (Materiële) transacties tussen groepsmaatschappijen worden in de consolidatie geëlimineerd.

Buiten de Stichtingen die tot de Conrisq Groep behoren zijn er geen verbonden rechtspersonen. Er hebben gedurende 2019 geen transacties plaatsgevonden met verbonden partijen/groepsmaatschappijen die niet zijn aangegaan onder normale marktvoorwaarden.

###### **Activiteiten**

Stichting Rubicon Jeugdzorg houdt zich bezig met het verlenen van jeugdzorg, in het bijzonder jeugdhulp, residentiele zorg en pleegzorg.

Conrisq Groep is statutair bestuurder van Rubicon.

De Raad van Toezicht van Conrisq Groep fungeert als de Raad van Toezicht van Rubicon.

###### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

###### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de relevante stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving en Titel 9 BW 2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

### **Continuïteitsveronderstelling**

Rubicon heeft sinds enkele jaren te maken gehad met dalende omzetten en toenemende exploitatietekorten. Op 31-12-2018 had de stichting een negatief vermogen ontstaan van € 1.139.000, met name door de omvangrijke verliezen van 2017 en 2018. De stichting is daardoor in liquiditeitsproblemen gekomen. Conrisq Groep heeft de Rubicon met ingang van 1-1-2019 overgenomen, waarbij als voorwaarden waren gesteld dat Rubicon een Projectsubsidie Transitiekosten Jeugdwet van het Ministerie van VWS zou ontvangen in de vorm van een tijdelijke lening van € 2.315.000 (garantstelling door Conrisq Groep) en dat de gemeenten in Midden- en Noord-Limburg Rubicon zouden bevoorschotten (ca. € 800.000) als bijdrage in het korte termijn liquiditeitstekort. De voorschotten van de gemeenten zijn per eind 2019 geheel terugbetaald. De lening van VWS was per 31-12-2019 nog niet afgelost vanwege verleend uitstel, maar ten tijde van opmaak van deze jaarrekening is deze ook terugbetaald (28 februari 2020). De hierdoor ontstane daling van de liquiditeit wordt gecompenseerd door leningen van zusterstichting Bijzonder Jeugdwerk (€ 2.000.000) en moederstichting Conrisq Groep (€ 300.000).

In 2019 zijn door Rubicon grote stappen gezet om de bedrijfsvoering en exploitatie weer gezond te krijgen. Dit is onder meer gedaan door middel van een forse afbouw van het personeelsbestand en door verbetering van processen rondom zorgregistratie en -facturatie. Mede door deze inspanningen is het resultaat 2019 sterk verbeterd en uitgekomen op € 74.000 negatief, waarbij vermeld dient te worden dat hierin een bijzondere eenmalige last van € 615.000 is verwerkt in verband met het treffen van een voorziening voor vitaliteitsbudget. Feitelijk is de bedrijfsvoering gezond. De verbeterde exploitatie heeft tevens positief effect op de liquiditeitspositie. Wel heeft Rubicon nog steeds te maken met een negatief eigen vermogen van € 1.213.000 per 31-12-2019 als gevolg van de situatie uit voorgaande jaren.

Uit de liquiditeitsprognose blijkt dat deze positieve ontwikkeling zich in elk geval doorzet tot en met 30-6-2021. De directie van Rubicon is er dan ook van overtuigd dat er voldoende liquide middelen beschikbaar zullen zijn om de leningen van Bijzonder Jeugdwerk en Conrisq Groep conform de voorwaarden terug te betalen.

In 2020 en 2021 zullen verder zoveel mogelijk overheadkosten teruggebracht worden door ondersteunende en staffuncties te sharen met andere werkstichtingen van de Conrisq Groep, met name door intensievere samenwerking met Stichting Bijzonder Jeugdwerk. Ondanks de moeilijke financiële situatie gaat de jaarrekening 2019 uit van continuïteit van Rubicon, mede omdat de Conrisq Groep Rubicon heeft laten toetreden met een langere termijn intentie. De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn daarom gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling.

### **Coronavirus (Covid-19)**

#### *Inleiding*

De uitbraak van Covid-19 heeft zich in 2020 razendsnel ontwikkeld. Maatregelen die door de overheid zijn genomen om het virus in te perken zullen negatieve gevolgen hebben voor de economie. Voor onze organisatie zal dit voornamelijk operationele gevolgen hebben. Daarnaast hebben wij de verwachte gevolgen voor de strategie en de liquiditeit (financiële gevolgen) beoordeeld en hieronder toegelicht.

#### *Operationele gevolgen*

In operationele zin zijn we sterk afhankelijk van het verloop van de corona pandemie. Dit vertaalt zich met name in de omvang van het ziekte verzuim van onze medewerkers, het afschalen en omvormen van ambulante bezoeken naar ambulante bezoeken naar digitale vormen van ambulante zorg. Daarnaast worden de ambulante medewerkers op intramurale zorg ingezet om het ziekteverzuim op te vangen.

De raad van bestuur en het management hebben intensief overleg op welke wijze Stichting Rubicon Jeugdzorg het hoofd kan bieden aan de uitdagingen die het Coronavirus met zich meebrengt. Hierbij wordt naar de korte en middellange termijn gekeken. Ten aanzien van de korte termijn wordt voornamelijk gekeken naar de inzet van voldoende personeel en verkrijgen van voldoende beschermings- en hulpmiddelen.

Op de middellange termijn wordt vooral gekeken naar hoe de belasting van de medewerkers terug kan worden gebracht en de zorgverlening genormaliseerd kan worden. Daarnaast wordt gekeken naar de financiële impact en de gevolgen voor het behalen van de strategie.

#### *Financiële gevolgen*

De operationele resultaten van Rubicon zijn na de toetreding tot CONRISQ groep significant verbeterd en operationeel positief. Deze trend heeft zich in de eerste maanden van 2020 doorgezet. De raad van bestuur verwacht dan ook dat deze positieve resultaten worden voortgezet zodra de normale bedrijfsvoering weer hervat kan worden.

De verdien capaciteit van onze panden op langere termijn wordt niet aangetast en leidt derhalve niet tot een impairment. Hoewel lastig in te schatten, zou de afschaling van de ambulante zorg en de daling van de intramurale zorg mogelijk een effect kunnen hebben van in totaal 13% van de omzet. Door inzet van ambulant personeel op onze intramurale voorzieningen kan het hogere ziekteverzuim opgevangen worden.

De verwachting is derhalve dat de virus uitbraak geen significante gevolgen heeft voor de continuïteit van Rubicon.

Zoals bovenstaand is toegelicht is in 2020 additionele financiering verstrekt, waarbij geen terugbetalingsverplichting is opgenomen voor de korte termijn.

Er wordt door financiers gewerkt aan toezeggingen ten aanzien van omzetverlies en bevoorschotting. Deze zijn wenselijk en zullen de gevolgen verder beperken, maar nog niet concreet genoeg, waardoor er geen rekening mee is gehouden in de bepaling van het effect van de coronacrisis in deze jaarrekening.

#### *Conclusie continuïteit*

Hoewel onzeker, zijn wij gezien onze liquiditeitspositie en de verwachte impact op onze omzet, op dit moment van mening dat de gevolgen van het Covid-19 virus geen materieel negatief effect zullen hebben op onze financiële conditie of liquiditeit.



### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende:

#### **Voorziening vitaliteitsbudget**

Op grond van artikel 9.3 van de CAO Jeugdzorg hebben medewerkers van Rubicon het recht om vanaf 10 jaar vóór de voor hen geldende AOW-leeftijd, met volledig behoud van salaris een aantal zg. vitaliteitsuren per jaar op te nemen. Het aantal uren bedraagt in beginsel 79 uur op full-time basis per jaar. Voor medewerkers die reeds op 1 januari 2015 in dienst van Rubicon waren geldt een overgangsregeling, op grond waarvan zij recht hebben op 118 uur vitaliteitsverlof.

De inschatting van de effecten van het vitaliteitsbudget kan niet exact worden bepaald, en is derhalve omgeven van onzekerheden. In verband met harmonisering grondslagen binnen de CONRISQ groep is derhalve pas bij het opmaken van de jaarrekening 2019 door de nieuwe directie (na fusie) besloten om aan te sluiten op beleid CONRISQ en waarderingsgrondslagen. Er is inzicht gecreëerd in de bestaande prospectieve verplichting per ultimo 2019. Ondanks het feit dat deze berekening gepaard gaat met aannames, is de directie van mening dat de voorziening voldoende betrouwbaar is ingeschat. De vorming van deze voorziening betreft voor Rubicon een eerste verwerking die ten laste van het resultaat 2019 is gebracht.

De voorziening wordt bepaald op basis van de contante waarde van de uit te keren extra verlofuren, uitgaande van een periode van 5 jaar, waarbij rekening wordt gehouden met de actuele leeftijd per balansdatum en de AOW-leeftijd die voor de individuele medewerker van toepassing is. Bij de bepaling van de voorziening wordt met een blijkans van 99% en een disconteringsvoet van 2% rekening gehouden. Zie verder bij 'Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, onder 'Voorzieningen'.

Er is sprake van een eerste verwerking van deze voorziening. Het effect op het resultaat 2019 bedraagt +/- EUR 615.187.

#### **Vergelijkende cijfers**

De cijfers van 2018 zijn niet aangepast.

#### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### **Schattingswijziging jubileumverplichtingen**

De voorziening voor jubileumuitkeringen is mede bepaald uitgaande van een bepaalde blijkans van het personeel. Tot en met 2018 werd er voor groepen werknemers in ranges van telkens 5 dienstjaren, vanuit gegaan dat deze een gelijke blijkans hadden en derhalve een gelijke kans op een dienstjubileumuitkering hadden.

Vanaf boekjaar 2019 heeft Rubicon de blijkans ingeschat conform de waarderingsgrondslag van Conrisq Groep, waarbij per soort jubileum en voor elk dienstjaar apart een blijkans wordt geschat. De toepassing daarvan leidt tot een aanzienlijk lagere waardering van de voorziening dan in de eerdere berekening van de voorziening. Het effect van deze schattingswijziging op het resultaat 2019 bedraagt ongeveer EUR 140.000 positief. Zie verder bij 'Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, onder 'Voorzieningen'.

#### **Vennootschapsbelastingplicht**

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de (jeugd)zorginstelling kan de wijziging van subsidiebekostiging naar bekostiging op contractsbasis - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Een stichting is in beginsel pb plichtig als aan 3 voorwaarden is voldaan: deelname economisch verkeer, organisatie van arbeid en kapitaal en er een winstoogmerk bestaat. Er hoeft geen vennootschapsbelasting afgedragen te worden als er een beroep gedaan kan worden op vrijstellingen, zoals bijvoorbeeld de subsidievrijstelling, danwel de zorgvrijstelling. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden.

Op 13 december 2019 is het Besluit van de Staatssecretaris gepubliceerd waarin de vennootschapsbelastingpositie van zorginstellingen nader is uitgewerkt. Door gewijzigde regelgeving wordt eerder aannemelijk dat de zorginstellingen (meestentijds stichtingen) een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Vervolgens is van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om afdracht vennootschapsbelasting te voorkomen. Om een beroep te kunnen doen op de zorgvrijstelling van artikel 5 lid 1 onder c, moet een instelling minimaal 90% vrijgestelde activiteiten in de zin van de Wet op de Vennootschapsbelasting verrichten. Stichting Rubicon heeft op basis van alle beschikbare informatie een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht en de toepassing van de zorgvrijstelling. De Raad van Bestuur is van mening dat deze analyse voldoende aanleiding geeft om te veronderstellen dat Stichting Rubicon Jeugdzorg geen vennootschapsbelasting hoeft af te dragen. In de jaarrekening 2019 is daarom met Vennootschapsbelasting geen rekening gehouden. Ten tijde van het opstellen van de jaarrekening 2019 heeft nog geen afstemming plaats gevonden met de Belastingdienst.

#### 1.1.4.2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen.

Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Rubicon Jeugdzorg.

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen, vaste activa in ontwikkeling, vooruitbetalingen op materiële vaste activa en activa < € 2.500,-- wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen	2%-10%
- Verbouwingen	10%
- Terreinen	0%
- Machines en installaties	20%
- Inventaris	33%
- Automatisering	20%
- Vervoermiddelen (restwaarde € 0,--)	20%

In de investeringen is geen sprake van geactiveerde rente.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als éénmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Materiële vaste activa die buiten gebruik zijn gesteld en waarover het besluit tot verkoop is genomen, worden gewaardeerd tegen de boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

##### **Bijzondere waardeverminderingen vaste activa**

Materiële vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstroom die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

##### **Financiële instrumenten**

Primaire financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige nog te betalen posten. De reële waarde van de primaire financiële instrumenten benadert de boekwaarde, tenzij anders is vermeld. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven wijze gewaardeerd.

### **Verstrekte leningen**

Verstrekte leningen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

### **Overige financieringsverplichtingen**

Overige financiële verplichtingen worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

### **Derivaten (afgeleide financiële instrumenten)**

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

### **Operationele leasing**

De Stichting is leasecontracten aangegaan die kwalificeren als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening van Rubicon over de looptijd van het contract.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs (over het algemeen de nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald middels de statische methode. De vorderingen hebben een looptijd < 1 jaar.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder de kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Eigen vermogen (algemeen)**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal en de Algemene reserve.

### **Kapitaal**

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de Stichting ingebrachte kapitaal.

### **Algemene reserve**

Onder Algemene reserve is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de Stichting vrij kunnen beschikken.

### **Voorzieningen (algemeen)**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. In de toelichting op de voorzieningen is afgezien van het separaat zichtbaar maken van de mutaties door oprenting en veranderingen in disconteringsvoet gezien de beperkte impact hiervan.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Hierna worden de grondslagen voor waardering per individuele voorziening toegelicht.

### **Voorziening jubileumverplichtingen**

De voorziening voor jubileumverplichtingen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening wordt bepaald op basis van de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans (90%), leeftijd van de individuele medewerkers en loonkostenontwikkeling inclusief periodieken (2,5%). De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2%.

### **Voorziening langdurig zieken**

De voorziening langdurig zieken betreft een voorziening voor toekomstige loondoorbetalingen van personeelsleden die per balansdatum arbeidsongeschikt zijn en wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorziening vitaliteitsbudget**

De voorziening vitaliteitsbudget betreft een voorziening uit hoofde van een CAO-verplichting, waarbij werknemers recht hebben op een aantal extra verlofuren indien aan een aantal voorwaarden is voldaan (waaronder dienstjaren, bereiken bepaalde leeftijd etc.). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren extra verlofuren. De berekening van de voorziening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, blijfkans (99%), leeftijd en loonkostenontwikkeling (1,5%). De opbouw bedraagt 5 jaar en de disconteringsvoet bedraagt 2%.

### **Voorziening reorganisatie 2014-2015**

Deze voorziening is in 2013 opgenomen voor een vrijwillige vertrekregeling in het kader van de verwachte bezuiniging ten gevolge van de transitie 2015. De voorziening is nominaal gewaardeerd.

## **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). De aflossingsverplichtingen voor het komende boekjaar zijn onder de kortlopende schulden opgenomen.

### **1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze realiseerbaar zijn. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden in dit boekjaar verantwoord.

#### **Opbrengsten jeugdzorg**

Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke IZA-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.

De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter deze mogelijke effecten zijn naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening. De wijze van afrekening door gemeenten brengt overigens een resterend risico met zich mee dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2019 of later.

#### **Uitgangspunten Sociaal Domein**

Bij het bepalen van de Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie'). Daarnaast is een deel van de financiering vanuit de provincies overgeheveld naar de gemeenten.

Als gevolg hiervan is vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van onzekerheden in de omzetverantwoording. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in de omzet van de instelling, die naar beste weten zijn geschat door de Raad van Bestuur van de stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente contracten verschillend zijn (zoals zg. p x q-contracten, lumpsum-contracten, contracten op basis van vaste trajecttarieven), andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, overeengekomen social return e.d.).

Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke IZA-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.

De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter deze mogelijke effecten zijn naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening. De wijze van afrekening door gemeenten brengt overigens een resterend risico met zich mee dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2020 of later.

#### **Personele kosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

#### **Pensioenen**

Stichting Rubicon Jeugdzorg heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De Stichting betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Sinds 2015 gelden nieuwe, strengere, regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad (de beleidsdekkingsgraad), is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. De dekkingsgraad eind december 2019 bedroeg 96,5%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 104,3%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten zorginstellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. De Stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij haar pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekresultaten uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de overige bedrijfskosten.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa en de terugname hiervan worden onder deze rubriek verantwoord.

### **Overige bedrijfskosten**

De overige bedrijfskosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen / te ontvangen en aan derden betaalde / te betalen interest.

#### **1.1.4.4 Grondslagen van segmentering**

In de jaarrekening wordt geen segmentatie van de resultatenrekening toegepast.

#### **1.1.4.5. Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld overeenkomstig de indirecte methode. Het geldmiddelenbegrip bestaat uit liquide middelen en schulden aan kredietinstellingen. Ontvangen en betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Investerings en desinvesteringen in materiële vaste activa zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten. Betaalde aflossingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

#### **1.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### **1.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	598.789	642.426
Machines en installaties	62.236	68.939
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	48.155	134.667
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<b>709.180</b>	<b>846.032</b>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen, technische en administratie-ve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2019	642.426	68.939	134.667	846.032
Bij: investeringen	0	12.342	6.050	18.392
Af: boekwaarde desinvesteringen	0	0	0	0
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0	42.591	42.591
Af: afschrijvingen	43.637	19.045	49.971	112.653
<b>Boekwaarde per 31 december 2019</b>	<b>598.789</b>	<b>62.236</b>	<b>48.155</b>	<b>709.180</b>
Aanschafwaarde	7.065.335	1.816.812	790.996	9.673.143
Cumulatieve afschrijvingen	6.466.546	1.754.576	742.841	8.963.963
	<b>598.789</b>	<b>62.236</b>	<b>48.155</b>	<b>709.180</b>
Gehanteerde afschrijvingspercentages	2,5% - 10%	20,00%	20%-33%	

**Toelichting:**

In juli 2019 is het pand Straelseweg te Venlo verkocht voor per saldo € 256.182. Het pand was op 1-1-2019 geheel afgeschreven. De gerealiseerde boekwinst van € 256.182 is verantwoord als bate onder de post 'Overige bedrijfskosten'.

De WOZ-waarde van de gebouwen en terreinen in eigendom van Stichting Rubicon Jeugdzorg, uitgezonderd het verkochte pand Straelseweg te Venlo, bedraagt op peildatum 1-1-2019 € 5.540.000. De verzekerde waarde van de panden bedraagt ongeveer € 18 mln. De boekwaarde ligt derhalve ruim lager dan de verzekerde waarde en de WOZ-waarde. Het bestuur is daarom van mening dat er geen noodzaak voor een bijzondere waardevermindering (impairment) bestaat.

Onder de bedrijfsgebouwen en -terreinen zijn de panden Diependijkstraat 2, Venlo en Horsterweg 65-67, Venlo begrepen. Deze gebouwen zijn per einde 2019 nog in gebruik, maar zijn door de directie bestemd voor verkoop. De boekwaarden van de panden per 31-12-2019 is € 302.576 resp. € 244.046. De verwachte opbrengstwaarden bij verkoop zijn resp. € 850.000 en € 440.000.

## 2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Vorderingen op debiteuren	€ 44.416	€ 111.521
Vorderingen op Conrisq Groep:		
- Bijzonder Jeugdwerk	€ 8.772	€ -
- Vincent van Gogh	€ -	€ -
Nog te ontvangen van gemeenten	€ 1.378.132	€ 682.170
Nog te factureren aan gemeenten	€ 68.758	€ 1.826.328
Vorderingen op NIDOS	€ 9.549	€ 347.375
Rekening-courant met uitvoeringsorganisatie reorganisatievoorziening	€ 139.738	€ 286.347
Overige vorderingen en overlopende activa	€ 254.688	€ 365.344
Subtotaal	€ 1.904.053	€ 3.619.085
Af: voorziening voor het risico van oninbaarheid	€ 62.739	€ 802.640
<b>Totaal vorderingen en overlopende activa</b>	<b>€ 1.841.314</b>	<b>€ 2.816.444</b>

**Toelichting:**

In de post Overige vorderingen en overlopende activa is een vordering op de voormalig bestuurder opgenomen van € 1.840 in verband met een mogelijke overtreding van de WNT in 2018, veroorzaakt door de afspraken die door de toenmalige raad van toezicht zijn gemaakt.

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 62.739 (2018: € 802.640).

De voorziening die per 31-12-2018 opgenomen was, betrof posten uit voorgaande jaren (2015 t/m 2017) die door het bestuur als dubieus of oninbaar werden beschouwd. In 2019 heeft een algehele opschoning van debiteuren en de in voorziening opgenomen posten plaatsgevonden.

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

## 3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Bankrekeningen	2.035.133	1.862.329
Kassen	2.111	1.664
Deposito's	0	0
Totaal liquide middelen	<u>2.037.244</u>	<u>1.863.993</u>

**Toelichting:**

In de liquide middelen is onder meer begrepen een spaarrekening (Rabo Doel Reserveren) met een saldo van € 1.750.000 per 31-12-2019 (2018: € 1.500.000). Deze spaarrekening is vrij beschikbaar, net als de overige liquide middelen.

## PASSIVA

## 4. Eigen vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Kapitaal	0	0
Algemene en overige reserves	-1.212.650	-1.139.081
Totaal groepsvermogen	<u>-1.212.650</u>	<u>-1.139.081</u>

**Kapitaal**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Kapitaal	0	0	0	0
Totaal kapitaal	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Algemene en overige reserves**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Algemene reserve	-1.139.081	-73.569	0	-1.212.650
Totaal algemene en overige reserves	<u>-1.139.081</u>	<u>-73.569</u>	<u>0</u>	<u>-1.212.650</u>

**Toelichting:**

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2019 bedraagt -/- EUR 1.212.650 (2018: -/- EUR 1.139.081).

## Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	31-dec-2019	31-dec-2018
	€	€
Netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	-73.569	-2.142.294
Totaalresultaat van de instelling	<u>-73.569</u>	<u>-2.142.294</u>

## 5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt:

	Saldo per 1-jan-2019	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€	€
Reorganisatie 2014-2015	360.768	0	151.706	40.264	168.798
Vitaliteitsbudget	0	615.187	0	0	615.187
Jubileumverplichtingen	233.510	0	25.810	109.634	98.066
Langdurig zieken	0	80.994	0	0	80.994
Totaal voorzieningen	<u>594.278</u>	<u>696.181</u>	<u>177.516</u>	<u>149.898</u>	<u>963.045</u>



## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2019</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	381.991
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	517.710
hiervan > 5 jaar	63.344
	<u>963.045</u>

**Toelichting per categorie voorziening:**

Zoals eerder toegelicht is in 2019 de voorziening voor vitaliteitsbudget gevormd. Deze heeft een negatief effect op het resultaat 2019 van € 615.187. De vrijval van de voorziening voor jubileumverplichtingen is met name te verklaren door een schattingswijziging bij de bepaling van de voorziening ten opzichte van 2018. Deze schattingswijziging is toegelicht bij Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

**6. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)**

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Schulden aan banken	0	0
Overige langlopende schulden	0	0
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>0</u>	<u>0</u>

**7. Overige kortlopende schulden**

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Kortlopende lening Bijzondere Transitiekosten Jeugdwet 2018-2019 (Ministerie VWS)	2.315.000	2.315.000
Schulden aan kredietinstellingen	0	0
Schulden aan Conrisq Groep-stichtingen		
- Vincent van Gogh	38.053	
- Conrisq Groep	179.933	0
Crediteuren	194.439	478.042
Schulden aan gemeenten	72.266	992.576
Belastingen en premies sociale verzekeringen	458.855	529.801
Vakantiegeld	244.145	353.288
Pleegzorgvergoedingen	323.323	260.772
Vakantiedagen	147.184	218.264
Schulden terzake pensioenen	87.478	135.319
Nog te betalen salarissen	46.086	40.795
Overige schulden en overlopende passiva	730.581	747.415
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.837.343</u>	<u>6.071.272</u>

**Overige toelichtingen kortlopende schulden:**

Sinds 4 juni 2019 is de tot dan bestaande kredietfaciliteit in rekening-courant van Rabobank Peel, Maas en Leudal ingeperkt tot € 0,00. Er heeft sindsdien geen vernieuwing van de kredietfaciliteit plaatsgevonden. De gestelde zekerheden voor de kredietfaciliteit zullen in 2020 worden ingetrokken.

De kortlopende lening Bijzondere Transitiekosten Jeugdwet 2018-2019 van € 2.315.000 is op 18 december 2018 door het Ministerie van VWS verstrekt vanwege acute liquiditeitsproblemen van Rubicon. Terugbetaling van dit bedrag is na verkregen uitstel verricht op 27 februari 2020. De lening was verstrekt onder garantstelling door CONRISQ Groep in het kader van de fusie met Rubicon. Ter financiering van de terugbetaling aan VWS zijn eind februari 2020 leningen opgenomen bij de groepsstichtingen Bijzonder Jeugdwerk (€ 2 mln) en Conrisq Groep (€ 300.000), met een rente van 2% per jaar. Zie ook bij 'Gebeurtenissen na balansdatum.'

De schulden aan gemeenten hebben eind 2019 betrekking op de crisishulp Noord-Limburg (€ 72.266).

Eind 2018 hadden de schulden aan gemeenten betrekking op ontvangen voorschotten Jeugdhulp 2019 (€ 785.005) en een schuld aan de gemeente Venlo inzake onderproductie 2018 (€ 181.514).



## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

## 8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

*(Meerjarige) financiële verplichtingen*

De Stichting heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende contracten en overeenkomsten.

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal 31-12- 2019
	€	€	€	€
Huur	76.959	159.264	39.816	276.039
Lease bedrijfsauto's	13.036	26.072	0	39.108
Lease kopieermachines en printers	41.050	9.417	0	50.467
Outsourcing IT-omgeving	279.551	559.101	0	838.652
Totaal meerjarige verplichtingen	<u>410.596</u>	<u>753.854</u>	<u>39.816</u>	<u>1.204.266</u>

**Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door gemeenten op de zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde en gefactureerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

**Discussie met gemeente Venlo over afrekeningen 2018 en 2019**

Rubicon heeft sinds 2018 met gemeente Venlo lumpsumcontract afgesloten. In deze lumpsumcontracten zijn de zorgvormen ambulante, pleegzorg, verblijf, jeugd-GGZ en gezinshuizen opgenomen. Het contract 2019 gaat uit van een lumpsum van € 2,8 mln, gebaseerd op 333 unieke klanten verspreid over genoemde zorgvormen. In 2019 heeft Rubicon uiteindelijk meer klanten behandeld dan in het contract opgenomen was. De discussie met de gemeente behelst de berekeningswijze van de vergoeding voor de overproductie 2019. Daarbij wordt tevens de financiële verrekening van 2018 en 2019 betrokken, echter onduidelijk is hoe deze overproductie afgerekend zou worden. Door gemeente Venlo is op 15 januari 2020 een voorstel voor de afrekening gedaan, waarin 3 scenario's zijn uitgewerkt. In februari en maart 2020 zijn vervolggesprekken over de vergoeding van de overproductie gevoerd. Deze verlopen dusdanig onvoorspelbaar dat een zekere inschatting van het resultaat niet te geven is. Rubicon is ervan overtuigd dat deze gesprekken uiteindelijk leiden tot een overeenkomst tussen partijen. Bij de inschatting voor de omzet in de jaarrekening 2019 is Rubicon voorzichtigheidshalve uitgegaan van het laagste geschatte bedrag ('scenario 3'), zijnde EUR 282.604.

**VPB-plicht Jeugdzorg**

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de jeugdzorginstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractsbasis (vanaf 2015) - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de jeugdzorginstellingen (meestentijds stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen, zoals de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting. Om een beroep te kunnen doen op de zorgvrijstelling, mag een instelling maximaal 10% vrijgestelde activiteiten in de zin van de Vpb verrichten. Rubicon heeft een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht. Uit deze analyse is gebleken dat Rubicon in beginsel niet Vpb-plichtig is, met name vanwege het feit dat er geen sprake is van een duurzaam op winst gerichte activiteit, gezien de verliezen in de jaren 2015 tot en met 2018. In de jaarrekening 2019 is daarom met Vpb geen rekening gehouden.

**Voorlopige verkoopovereenkomst pand Diependijkstraat 2, Venlo**

Op 20 november 2019 is het voorlopige verkoopcontract betreffende het pand Diependijkstraat 2 te Venlo getekend. Hierin is overeengekomen dat Rubicon zich heeft verplicht het gebouw voor EUR 850.000 te verkopen. Feitelijke levering zal op 1 mei 2020 plaatsvinden. De koper heeft in februari 2020 een bankgarantie van € 85.000 afgegeven als zekerheid tot nakoming van de koopovereenkomst.

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2019

**BATEN**

**9. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)**

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	13.286.673	12.863.158
Opbrengsten AMV	1.335.304	2.632.870
Overige	155.605	34.899
Correcties voorgaande jaren	126.326	28.832
Totaal	<u>14.903.908</u>	<u>15.559.759</u>

**Toelichting:**

De opbrengsten zijn ten opzichte van 2018 met name gedaald als gevolg van het opdrogen van de AMV-inkomsten. In de opbrengsten Jeugdwet is een bedrag van EUR 282.604 opgenomen met betrekking tot een voorzichtige schatting van de vergoeding voor overproductie 2019 van gemeente Venlo. Over de definitieve afrekening 2019 wordt ten tijde van opmaak van de jaarrekening nog met gemeente Venlo onderhandeld.

**10. Overige bedrijfsopbrengsten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Detacheringsopbrengsten	275.077	114.265
Huuropbrengsten	136.573	247.192
Opleidings- en trainingsopbrengsten	111.920	116.321
Overige opbrengsten:	24.707	63.519
Totaal	<u>548.277</u>	<u>541.297</u>

**Toelichting:**

**LASTEN**

**11. Personeelskosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Lonen en salarissen	7.019.425	7.895.454
Sociale lasten	1.083.487	1.313.246
Pensioenpremies	605.331	748.574
Andere personeelskosten:	486.399	296.651
Subtotaal	<u>9.194.642</u>	<u>10.253.925</u>
Personeel niet in loondienst	234.744	876.483
Totaal personeelskosten	<u>9.429.386</u>	<u>11.130.408</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Jeugdzorg	<u>131</u>	<u>166</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>131</u>	<u>166</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

**Toelichting:**

In de post Lonen en salarissen is onder meer de dotatie aan de voorziening voor vitaliteitsbudget opgenomen ter grootte van EUR 615.187.

## 1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2019

## 12. Afschrijvingen op immateriele en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	112.653	120.947
Totaal afschrijvingen	<u>112.653</u>	<u>120.947</u>

**Toelichting:**

## 13. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Bijzondere waardeverminderingen van:		
- materiële vaste activa	42.591	0
Totaal	<u>42.591</u>	<u>0</u>

**Toelichting:**

De bijzondere waardevermindering materiële vaste activa heeft betrekking op een desinvestering van € 42.591 inzake een in 2018 betaalde afkoopsom ten gevolge van de beëindiging van een oud ICT-contract.

## 14. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>Huisvestingskosten</b>		
Onderhoudskosten	155.935	145.528
Kosten huur en beheer	252.930	336.316
Schoonmaakkosten	237.004	281.743
Energiekosten	176.241	141.607
Overige huisvestingskosten	138.689	101.444
Subtotaal huisvestingskosten	<u>960.799</u>	<u>1.006.638</u>
<b>Automatiseringskosten</b>		
Computerbenodigheden	39.213	42.084
Onderhoud en aanschaf software	28.803	26.271
Uitbesteding ICT-functie	412.391	442.195
Subtotaal automatiseringskosten	<u>480.407</u>	<u>510.550</u>
<b>Apparaatskosten</b>		
Bestuurskosten	150.000	43.538
Kosten onderaannemers	513.243	310.864
Accountants- en advieskosten	167.034	241.231
Projectkosten	13.146	229.920
Kosten dienstreizen	182.214	230.464
Communicatiekosten	64.366	96.905
Kantoorkosten	33.113	38.237
Zakelijke lasten	147.007	76.338
Overige kosten algemeen beheer	73.929	110.600
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	22.989	802.640
Verzorgingskosten	3.389.059	3.294.069
Boekresultaat verkoop materiële vaste activa	-256.182	0
Subtotaal apparaatskosten	<u>4.499.918</u>	<u>5.474.806</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<u>5.941.124</u>	<u>6.991.994</u>

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2019

<b>Toelichting:</b>	
De overige bedrijfskosten zijn € 1.051.000 lager dan 2018. De voornaamste verschillen zijn:	
	x € 1.000
- lagere dotatie voorziening dubieuze debiteuren	780
- boekwinst verkoop pand Straelseweg te Venlo	256
- lagere kosten projecten	217
- lagere accountants- en advieskosten	74
- lagere huisvestingskosten	46
- lagere automatiseringskosten	30
- hogere kosten onderaannemers	-202
- hogere verzorgingskosten	-95
- hogere bestuurskosten	-106
- overige, per saldo lager	51
	<b>1.051</b>

**15. Financiële baten en lasten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Rentebaten	0	0
Subtotaal financiële baten	0	0
Rentelasten	0	0
Subtotaal financiële lasten	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>Toelichting:</b>

**16. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)**

**Algemene toelichting op de WNT**

Op 1 januari 2013 is de Wet normeringtopinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting CONRISQ Groep. Het voor Stichting CONRISQ Groep toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000, het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse V, totaalscore 13 punten.

Binnen Stichting CONRISQ Groep zijn de leden van de Raad van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht aangemerkt als topfunctionarissen in de zin van de WNT. Binnen de Stichtingen die behoren tot de CONRISQ Groep zijn de directeuren aangemerkt als topfunctionaris. De bezoldigingsinformatie is onderstaand opgenomen. De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de CONRISQ Groep. De WNT kent een publicatieplicht voor ontslagvergoedingen boven het bezoldigingsmaximum dat in 2019 van kracht was. Deze publicatieplicht is van toepassing op alle functionarissen van de Stichting, ongeacht of zij een 'topfunctionaris' of een 'niet-topfunctionaris' zijn. In verband met deze publicatieplicht melden wij dat er in 2019 geen ontslagvergoedingen zijn uitgekeerd die het WNT-bezoldigingsmaximum hebben overschreden.

**Bezoldiging van de leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt**

<b>Gegevens 2019</b>	
<b>Bedragen x € 1</b>	<b>H.M.C. Bloebaum MBA</b>
<b>Functiegegevens</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,3
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 47.935
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 4.088
<i>Subtotaal</i>	€ 52.023
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 64.667
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 52.023</b>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
<b>Gegevens 2018</b>	
<b>Bedragen x € 1</b>	
<b>Functiegegevens</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	
Dienstbetrekking?	
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	
Beloningen betaalbaar op termijn	
<i>Subtotaal</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
<b>Bezoldiging</b>	

**Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12 n.v.t.**

**Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking n.v.t.**

<b>Gegevens 2019</b>	
<b>Bedragen x €1</b>	<b>E.J.M.R. Vijgen</b>
<b>Functiegegevens</b>	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2019
<b>Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband</b>	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 75.000
<b>Individueel toepasselijk maximum</b>	€ <b>75.000</b>
<b>Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband</b>	€ <b>75.000</b>
Waarvan betaald in 2019	€ 75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is t.n.v.t	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd n.v.t.	n.v.t.

**Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen. Aan VWS is door de controlerend accountant 2018 melding gemaakt van overschrijding van het bezoldigingsmaximum inzake de toenmalige bestuurder als gevolg van afspraken die door de toenmalige raad van toezicht zijn gemaakt. Voor deze onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post "overige vorderingen" in de jaarrekening 2018. Deze melding is in behandeling.

**17. Honoraria accountant**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2019 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	90.040	141.151
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	23.599	3.148
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	5.251
<b>Totaal honoraria accountant</b>	<u><u>113.639</u></u>	<u><u>149.550</u></u>

**Toelichting:**

**18. Transacties met verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 16.

### 1.1.7 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Rubicon Jeugdzorg heeft de jaarrekening 2019 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 23 april 2020.

De raad van toezicht van de Stichting Rubicon Jeugdzorg heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van 23 april 2020.

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

##### **Aflossing lening Ministerie van VWS en opname leningen binnen Conrisq Groep**

Op 27 februari 2020 heeft Rubicon de kortlopende lening uit hoofde van Bijzondere Transitiekosten Jeugdwet 2018-2019 (€ 2.315.000) terugbetaald aan het Ministerie van VWS. Het hierdoor ontstane liquiditeitstekort is opgeheven door het aantrekken van een lening van Stichting Bijzonder Jeugdwerk (€ 2.000.000) en Stichting Conrisq Groep (€ 300.000) op 2 maart 2020. De lening heeft een looptijd van maximaal 3 jaren en een rente van 2% per jaar. Als zekerheden is gesteld:

- pandrecht op alle vorderingen van Rubicon op derden;
- hypotheekrecht op de panden en terreinen van Rubicon aan de Bergerweg 23-25 te Horn.

##### **Verkoop pand Diependijkstraat 2 te Venlo**

Op 20 november 2019 is het voorlopige verkoopcontract betreffende het pand Diependijkstraat 2 te Venlo getekend. Hierin is overeengekomen dat Rubicon zich heeft verplicht het gebouw voor EUR 850.000 te verkopen. Feitelijke levering zal op 1 mei 2020 plaatsvinden.

De koper heeft in februari 2020 een bankgarantie van € 85.000 afgegeven als zekerheid tot nakoming van de koopovereenkomst.

##### **Coronavirus (Covid-19)**

De uitbraak van Covid-19 heeft zich in 2020 razendsnel ontwikkeld. Maatregelen die door verschillende overheden zijn genomen om het virus in te perken hebben diverse gevolgen gehad voor de bedrijfsvoering:

- Als gevolg van de getroffen overheidsmaatregelen om de uitbraak van het Covid-19 virus in te dammen heeft Stichting Rubicon Jeugdzorg een deel van de zorgverlening afgeschaald.
- Om deze zorg op een veilige manier te blijven leveren zijn en worden additionele kosten gemaakt voor infrastructuur, patiëntgebonden kosten en medewerkers.

De eerste effecten die zichtbaar zijn betreffen vervanging van persoonlijke, face to face, contacten door digitale contacten en een stijging van het aantal ziekmeldingen bij medewerkers. Verder worden er aanvullende kosten gemaakt door de organisatie voor bijvoorbeeld inzet van ambulante personeel op de intramurale voorzieningen, hogere schoonmaakkosten en beschermende hulpmiddelen.

De exacte toekomstige impact is niet in te schatten, maar op dit moment verwachten we een effect van 13% van onze omzet, zoals uiteengezet in paragraaf 1.1.4.1 van de waarderingsgrondslagen onder de continuïteit

Deze zal geen bedreiging vormen voor de continuïteit van Rubicon, gelet op de huidige inzichten en de liquiditeitspositie in de komende maanden.

**Ondertekening door bestuurders en toezichhouders**

**Raad van Bestuur**

\_\_\_\_\_  
Mevr. drs. J.E.M. Tijhuis

\_\_\_\_\_  
Mevr. Drs. J.A.M.A. Venmans

**Raad van Toezicht**

\_\_\_\_\_  
Dhr. Mr. H. van Veldhuizen (voorzitter)

\_\_\_\_\_  
Dhr Drs. M. Muller RA RE (vice-voorzitter)

\_\_\_\_\_  
Dhr. Mr. R.H. van de Beeten

\_\_\_\_\_  
Mevr. Drs. A.A. Boekelman

\_\_\_\_\_  
Dhr. M. Boeser RA RV

\_\_\_\_\_  
Dhr. Prof. Dr. R.J. van der Gaag

\_\_\_\_\_  
Mevr. ir. M.M.F. Philippens



## 1.2 OVERIGE GEGEVENS

## 1.2 OVERIGE GEGEVENS

### 1.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In artikel 7, lid 3.a van de statuten van Stichting Rubicon Jeugdzorg is bepaald, dat het besluit van de Raad van Bestuur tot vaststelling van de jaarrekening en de resultaatbestemming altijd de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht.

### 1.2.2 Nevenvestigingen

De stichting heeft geen nevenvestigingen.

### 1.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant